

Kodeks postępowania

Code of Conduct

2022



MEKO

Spis treści

Słowo wstępne Prezesa Grupy	2
Dlaczego mamy Kodeks Postępowania	3
Nasza firma	4
Wizja.....	4
Jak działamy.....	4
Odpowiedzialność społeczna	5
Podstawowe prawa człowieka i warunki pracy.....	5
Różnorodność, równość i integracja.....	6
Zdrowie, środowisko pracy i bezpieczeństwo.....	6
Bezpieczeństwo w ruchu drogowym.....	7
Współpraca, zaangażowanie społeczne i sponsorowanie.....	7
Odpowiedzialność za środowisko naturalne	8
Odpowiedzialność finansowa	9
Zasady biznesowe i księgowe.....	9
Klient i jakość.....	9
Niezawodne i bezpieczne zarządzanie informacjami.....	10
Zakupy.....	10
Przeciwdziałanie korupcji/korzyściom, prezentom i łapówkom.....	11
Informacja i komunikacja.....	11
Zgłaszanie nieprawidłowości	11



Słowo wstępne prezesa grupy

Grupa MEKO rośnie szybko i stopniowo rozwija swą obecność na nowych rynkach. Tym samym nasze postępowanie wobec otaczającego świata nabiera coraz większego znaczenia. Odnosi się to zarówno do samej firmy, jak i poszczególnych pracowników. Najcenniejszym zasobem Grupy są jej zaangażowani pracownicy

i menedżerowie oraz silne marki i koncepcje biznesowe. Nasza organizacja oparta jest na różnorodnych kulturach i wartościach, które uznajemy za mocną stroną godną pielęgnowania i utrwalania. Działania w całej Grupie mają być oparte o szacunek, zaangażowanie i nastawienie na klienta.

W Kodeksie Postępowania, określanym również Kodeksem, wyjaśniamy jakim wymaganiom powinna sprostać nasza firma. Daje on również wskazówki, jakich postaw oczekujemy od jednostek współpracujących z nami w ramach którejkolwiek z naszych marek. Ta podróż dopiero się rozpoczęła. Naszym celem jest aktywne uczestniczenie w pracach na rzecz zrównoważonego rozwoju naszej branży, przy zachowaniu najwyższego szacunku dla naszych udziałowców, partnerów biznesowych i świata zewnętrznego.

Pehr Oscarson

Dyrektor Wykonawczy i Prezes Grupy MEKO

Dlaczego mamy Kodeks postępowania

Kodeks Postępowania został przyjęty w celu podkreślenia wartości i zasad regulujących nasze stosunki z pracownikami, klientami, partnerami biznesowymi, inwestorami i innymi zainteresowanymi stronami. Służy on jako punkt wyjścia wszystkich istotnych wytycznych i zasad postępowania obowiązujących w Grupie. Aby uprościć przekaz dla pracowników i innych adresatów tego dokumentu, w Kodeksie zawarte są wytyczne odnośnie poszczególnych obszarów naszej działalności:

- Polityka dotycząca równości płci różnorodności i integracji.
- Polityka bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Polityka bezpieczeństwa drogowego.
- Polityka ochrony środowiska.
- Polityka jakości.
- Polityka dotycząca bezpieczeństwa informacji.
- Polityka antykorupcyjna.

W przypadkach, gdy prawo danego kraju jest bardziej restrykcyjne od niniejszego Kodeksu, należy przestrzegać prawa danego kraju.

Kodeks Postępowania opiera się na definicji pojęcia "zrównoważonego rozwoju" Komisji Brundtland z 1987 r.: „Rozwój, który zaspokaja obecne potrzeby, nie zagrażając przyszłym pokoleniom w realizacji ich potrzeb”.

Kodeks opiera się na regułach uzgodnionych na szczeblu międzynarodowym, głównie na dziesięciu zasadach Global Compact ONZ. Według nich wszystkie przedsiębiorstwa muszą przestrzegać kilku podstawowych wytycznych odnoszących się do praw człowieka, warunków pracy, środowiska naturalnego oraz przeciwdziałania korupcji w ramach ich obszarów działania.

**MEKO har undertegnet
FNs Global Compact-
prinsipper om
menneskerettigheter,
arbeidsvilkår, miljø og
antikorupsjon.**

Kodeks obejmuje wszystkich pracowników we wszystkich spółkach i krajach, w których Grupa MEKO prowadzi działalność. Obejmuje on również pracowników współpracujących w ramach jednej z marek własnych Grupy.

Jako menedżer ponosisz szczególną odpowiedzialność z to, by zawsze działać dając dobry wzór do naśladowania i zapewnić przestrzeganie zasad Kodeksu. Wszyscy członkowie kadry kierowniczej grupy MEKO są zatem odpowiedzialni za przekazanie informacji o Kodeksie i jego postanowieniach w swojej organizacji. Przełożony ma za zadanie upewnić się, że pracownicy przestrzegają Kodeksu i zgłaszają wszystkie zachowania, które nie są z nim zgodne. Każdy pracownik ma również obowiązek informowania o zauważonych nieprawidłowościach. Nieprzestrzeganie tego zalecenia może prowadzić do podjęcia działań dyscyplinarnych.

Grupa wdrożyła system zgłaszania zachowań niezgodnych z Kodeksem Postępowania. Nasz Kodeks powinien zostać wdrożony niezwłocznie i być stale stosowany. Będzie regularnie weryfikowany w celu zachowania aktualności. Kodeks został przyjęty przez Zarząd MEKO AB i może zostać uchylony

Nasza Firma



W skład Grupy MEKO wchodzi wiodące w Europie Północnej sieci serwisów samochodowych wraz ze spółkami dystrybucyjnymi, jak również własne i stowarzyszone sklepy oraz warsztaty. Grupa prowadzi działalność na rynku części zamiennych do samochodów osobowych w Danii, Estonii, Finlandii, Łotwie, Litwie, Norwegii, Polsce i Szwecji.

Model biznesowy obejmuje cały łańcuch zaopatrzenia, od zakupu i składowania części zamiennych i akcesoriów samochodowych po sprzedaż skierowaną zarówno do klienta ostatecznego, jak i przedsiębiorstw. Grupa MEKO tworzy wartość dla klientów dzięki przystępnym cenowo i innowacyjnym produktom oraz wysokiej jakości usługom.

Wizja

Umożliwiamy mobilność — dziś, jutro i w przyszłości.

Jak działamy

Najważniejszym zasobem Grupy są jej zaangażowani pracownicy i menedżerowie oraz nasze silne marki i koncepcje biznesowe. W całej Grupie istotne jest to, żebyśmy my jako firma, nasza kadra kierownicza i wszyscy pracownicy działali w oparciu o szacunek, zaangażowanie i koncentrację na kliencie.

Szacunek

Okazujemy szacunek naszym współpracownikom, kolegom, partnerom biznesowym i innym interesariuszom. Szanujemy prawa człowieka, mamy zerową tolerancję dla korupcji i postrzegamy się do odpowiedzialności za środowisko i otaczający nas świat.

Zaangażowanie

Wykazujemy zaangażowanie i zachowujemy się odpowiedzialnie jako pracownicy Grupy. Czujemy się dumni z naszych współpracowników, naszej firmy i z naszych osiągnięć. Gotowość do słuchania, uczenia się i pomagania sobie nawzajem jest stałym elementem naszej pracy. Współpraca zwiększa zadowolenie z wykonywanej pracy i przyczynia się do tworzenia środowiska, w którym wszyscy czują się dobrze.

Klient w centrum uwagi

Klient zawsze jest w centrum naszej uwagi, dlatego rozwijamy naszą działalność zgodnie z potrzebami i wymaganiami klienta. Podążając za zmianami i trendami w rozwoju społecznym jesteśmy o krok przed innymi w tworzeniu rozwiązań na przyszłość.

Odpowiedzialność Społeczna

Podstawowe prawa człowieka i Warunki pracy

Podstawowe prawa człowieka muszą być uznawane, szanowane i stosowane w jednakowy sposób w odniesieniu do wszystkich pracowników, niezależnie od formy zatrudnienia.

Wszyscy pracownicy mają prawo być członkami stowarzyszeń i organizacji, które sami wybiorą jak też być włączonym w negocjowanie układów zbiorowych za pośrednictwem organizacji związkowych, z którymi Grupa MEKO zawarła porozumienia.

Nie akceptujemy żadnych form współczesnego niewolnictwa, takich jak praca przymusowa, praca za długi lub handel ludźmi. Szanujemy prawa dzieci do rozwoju osobistego, edukacji i nie korzystamy z pracy dzieci.

Nie tolerujemy kupowania usług seksualnych i innych działań, które mogą wspierać handel ludźmi, zarówno w trakcie pracy, jak i po godzinach pracy, przy okazji podróży służbowych. Odnosi się to do wszelkiego rodzaju uczestniczenia w handlu usługami seksualnymi, włączając płatności za takie usługi lub wizyty w klubach pornograficznych czy striptizerskich. Obowiązuje to niezależnie od kraju, w którym mogłoby to mieć miejsce, bez względu na fakt, czy takie postępowanie jest zabronione czy dopuszczone w tym kraju.

Jeśli w ramach działalności Grupy MEKO doszło do naruszenia praw człowieka, musimy zawsze naprawić ten konkretny problem i upewnić się, że sytuacja nie powtórzy się w przyszłości.

Odnosi się to do Ciebie w następujący sposób:

- Masz prawo do otrzymywania wsparcia i porad od legalnych organizacji związkowych i organów reprezentujących pracowników.
- Jako przełożonemu nie wolno ci ingerować w decyzje pracowników dotyczące reprezentowania ich przez związki zawodowe lub ich członkostwa w związkach zawodowych.
- Masz prawo do uzyskania pisemnego potwierdzenia swoich warunków zatrudnienia.
- Twoje wynagrodzenie musi spełniać normy ustawowe lub uzgodnione inaczej krajowe standardy płac minimalnych obowiązujące w branży.
- Musimy być pewni, że ani my ani nasi partnerzy nie wykorzystujemy ani nie wspieramy współczesnego niewolnictwa.
- Nie wolno kupować usług seksualnych, ani odwiedzać klubów pornograficznych lub striptizerskich, w godzinach pracy lub poza nią, w związku z podróżami służbowymi.

Różnorodność, równość, I integracja społeczna ¹

Nasze spojrzenie na różnorodność i równość płci opiera się na przekonaniu, że różnice między ludźmi przyczyniają się do stworzenia atrakcyjnego i dynamicznego miejsca pracy. Chcemy stwarzać środowisko pracy, w którym różnice są szanowane i doceniane. Zarówno nasi pracownicy, jak i klienci powinni czuć się uczestnikami powyższych działań.

Dokładamy starań, aby nasze miejsca pracy odzwierciedlały różnorodność wśród naszych klientów jak i całego społeczeństwa. Wszyscy obecni i potencjalni pracownicy muszą być traktowani sprawiedliwie i bez uprzedzeń, bez względu na płeć, tożsamość bądź ekspresję płciową, orientację seksualną, religię lub inne przekonania, pochodzenie etniczne, niepełnosprawność lub wiek. Oznacza to, że nie dyskryminujemy nikogo w procesie rekrutacji, ustalaniu płac, awansowaniu, zwalnianiu z pracy lub w naszych codziennych wzajemnych interakcjach Klientów i innych partnerów biznesowych również traktujemy sprawiedliwie i bez uprzedzeń.

Żaden pracownik nie powinien być obiektem opresji takich jak np. zastraszanie, przemoc psychiczna, wykluczenie społeczne, molestowanie seksualne lub inne formy nękania. Rekrutacja, rozwój zawodowy i awans odbywają się na podstawie kompetencji, kwalifikacji, umiejętności i osiągnięć.

Odnosi się to do Ciebie w następujący sposób:

- Musisz wykazywać rozsądek w kontaktach z kolegami, klientami czy innymi partnerami biznesowymi. Oznacza to m.in., że nie okazujesz postawą, językiem lub zachowaniem niczego, co można postrzegać jako obraźliwe, seksistowskie lub wykluczające.
- Jeśli zauważysz, że inny pracownik obraża, nęka lub dyskryminuje kolegę lub kontrahenta, masz obowiązek działania. W razie potrzeby powinieneś poinformować o tym bezpośredniego przełożonego. Zawsze możesz skorzystać z systemu zgłaszania nieprawidłowości i pozostać anonimowy. Jeśli nie wiesz, jak się zachować, możesz poprosić o wsparcie Dział Personalny.
- Jeśli jako przełożony otrzymasz powiadomienie o nękanii pracownika, jesteś odpowiedzialny za to, by sprawa została zbadana bezstronnie i poufnie.
- Jako przełożony powinieneś stanowić przykład działania i aktywnie wspierać różnorodność, równość i integrację społeczną.
- Pomagamy sobie wzajemnie w łączeniu pracy, wypoczynku i życia rodzinnego oraz szanujemy prawo do czasu wolnego po zakończeniu pracy.
- O ile charakter naszej działalności na to pozwala, dostosowujemy warunki pracy mając na względzie uwarunkowania religijne i etniczne.

Zdrowie, środowisko pracy I bezpieczeństwo ²

Dobre i bezpieczne środowisko pracy ma strategiczne znaczenie dla rozwoju Grupy MEKO i jej pracowników. Pracodawca ponosi główną odpowiedzialność za środowisko pracy, w tym za zdrowie, bezpieczeństwo i higienę pracy oraz przestrzeganie zasad ochrony przeciwpożarowej. Naszym celem jest stworzenie miejsca pracy zdrowego pod względem warunków fizycznych, psychicznych i społecznych, które oferuje możliwości rozwoju dla wszystkich pracowników i w którym ryzyko wystąpienia związanych z pracą wypadków lub chorób jest zminimalizowane.

Kadra kierownicza odpowiedzialna jest za wdrażanie działań na rzecz bezpieczeństwa warunków pracy. Wszyscy pracownicy ponoszą odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczne warunki pracy poprzez przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa oraz informowanie bezpośredniego przełożonego o potencjalnych ryzykach i zagrożeniach dla bezpiecznych warunków pracy.

Kadra kierownicza jest odpowiedzialna za bezpieczeństwo pracowników i, oprócz dostarczenia instrukcji i zadbania o ich realizację, musi tworzyć atmosferę sprzyjającą podejmowaniu działań na rzecz bezpieczeństwa. Wszyscy pracownicy firmy są odpowiedzialni za własne bezpieczeństwo podczas wykonywania swoich zadań, dlatego muszą przestrzegać wszystkich przepisów bezpieczeństwa i podejmować wszelkie środki ostrożności, aby zapobiec wypadkom.

Kwestie adaptacji miejsca pracy i rehabilitacji należy uwzględnić jako ważny i naturalny element działań na rzecz środowiska pracy. Grupa MEKO ma bezkompromisowy stosunek do narkotyków. Naszym celem jest miejsce pracy pozbawione nałogów. Środowisko pracy bez alkoholu i narkotyków stanowi warunek bezpieczeństwa i zdrowia naszych pracowników oraz dobrej atmosfery w pracy.

Odnosi się to do Ciebie w następujący sposób:

- Jako pracownik powinieneś uczestniczyć w działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy zwracając uwagę bezpośrednio przełożonemu na ryzyko i niedociągnięcia w miejscu pracy oraz zgłaszając wszelkie incydenty i wypadki z tym związane.
- Powinieneś przestrzegać zasad bezpieczeństwa i używać wyposażenia ochronnego.
- Powinieneś aktywnie uczestniczyć w procesach rehabilitacji i dostosowaniu miejsca pracy do twoich potrzeb.
- W godzinach pracy nie możesz być pod wpływem alkoholu lub narkotyków.
- Jeśli zauważysz, że ktoś jest pod wpływem alkoholu lub narkotyków, powinieneś natychmiast powiadomić o tym swojego bezpośredniego przełożonego, który jest odpowiedzialny za podjęcie niezbędnych kroków.

¹ Polityka Grupy MEKO dotycząca równości płci, różnorodności i integracji.

² Polityka Grupy MEKO dotycząca bezpieczeństwa i higieny pracy.

Bezpieczeństwo w ruchu Drogowym ³

Wielu pracowników Grupy MEKO kieruje pojazdami w ramach swojej pracy. Muszą oni postępować zgodnie z prawem kraju, w którym pojazd jest użytkowany, mieć na uwadze bezpieczeństwo, dbać o kwestie ekologiczne i współpracować z innymi użytkownikami dróg. Takie postępowanie dotyczy zarówno poruszania się samochodem służbowym jak również własnym pojazdem w godzinach pracy.

Odnosi się to do Ciebie w następujący sposób:

- Przestrzegaj obowiązujących przepisów ruchu drogowego.
- Dawaj dobry przykład innym użytkownikom drogi.
- Dostosuj prędkość do sytuacji na drodze.
- Korzystaj z pasów bezpieczeństwa.
- Używaj zestawu głośnomówiącego.
- Bądź trzeźwy i nie zażywaj narkotyków.
- Upewnij się, że pojazd jest sprawny i wyposażony w niezbędny sprzęt bezpieczeństwa drogowego.
- Natychmiast napraw wszelkie uszkodzenia pojazdu.
- Zaplanuj czas przejazdu tak, by bezpiecznie dotrzeć na miejsce.

Współpraca, zaangażowanie Społeczne i sponsoring ⁴

Chcemy aktywnie przyczynić się do rozwoju społeczeństwa, branży i Grupy poprzez współpracę z innymi firmami, fundacjami i organizacjami.

Współpraca w ramach Grupy powinna zawsze przyczyniać się do tworzenia korzyści dla biznesu i/lub klientów. Nasi partnerzy muszą działać zgodnie z obowiązującym prawem i zasadami Kodeksu Postępowania. Członek kadry kierowniczej lub pracownik, który jest bezpośrednio lub pośrednio powiązany z partnerem handlowym, nie może uczestniczyć w podejmowaniu decyzji o współpracy ani wywierać wpływu na decyzje związane ze współpracą lub transakcjami finansowymi z tym partnerem. Nie może także zatwierdzać transakcji finansowej.

Odnosi się to do Ciebie w następujący sposób:

- Oceń, czy biorąc pod uwagę interesy klienta bądź Firmy, współpraca handlowa jest korzystna dla Grupy.
- Oceń potencjalne zagrożenia związane z partnerem handlowym, np. upewnij się, czy współpraca jest zgodna z przepisami prawa, zasadami, standardami i Kodeksem Postępowania.
- Upewnij się, czy nie jesteś stronniczy przy podejmowaniu decyzji o współpracy lub transakcji.



³ Polityka Grupy MEKO dotycząca bezpieczeństwa drogowego.

⁴ Działanie jako punkt odniesienia i gwarantowanie jakości, właściwości lub innych korzyści w firmie konsultingowej, u dostawcy lub innego partnera, powiązanego ze spółkami lub markami Grupy, należy utożsamiać ze współpracą.

Odpowiedzialność za Środowisko Naturalne ⁵

Największy wpływ na środowisko naturalne Grupa MEKO ma w obszarze transportu, zużycia energii w pomieszczeniach oraz gospodarowania substancjami chemicznymi i odpadami. Kwestie ochrony środowiska powinny być integralną częścią naszej działalności i przyczynić się do tworzenia wartości dodanej dla naszych partnerów i otoczenia biznesowego. Grupa MEKO aktywnie pracuje nad zmniejszeniem zużycia energii i ograniczaniem emisji zanieczyszczeń.

Musimy przestrzegać obowiązujących przepisów i wymagań klientów. Procedury zapewniające zgodność naszych działań z obowiązującymi przepisami powinny być dostępne i odpowiednio przekazane wszystkim członkom organizacji. Będziemy koordynować działania na rzecz środowiska w całej Grupie, używając tych samych standardów i metod postępowania zawsze, kiedy będzie to możliwe.

Dzięki informowaniu i szkoleniom, będziemy poszerzać wiedzę na temat zagadnień dotyczących ochrony środowiska i zasobów energetycznych wśród wszystkich naszych pracowników. Musimy zapewnić bezpieczne magazynowanie i przewożenie produktów chemicznych. Będziemy, w miarę możliwości, wprowadzać do obrotu i sprzedawać produkty i towary chemiczne, które mają niewielki wpływ na środowisko.

Tam, gdzie jest to uzasadnione, będziemy stawiać wymagania w zakresie ochrony środowiska mając na względzie perspektywę cyklu życia produktów i usług, które kupujemy.

Będziemy pracować systematycznie, mierząc, aktualizując, korygując i ulepszając nasze działania z punktu widzenia ochrony środowiska i zasobów energii. Przedstawiamy raporty dotyczące naszego wpływu na środowisko oraz działań podejmowanych w obszarze ochrony środowiska.

Odnosi się to do Ciebie w następujący sposób:

- Rób, co tylko możesz, aby zmniejszyć negatywny wpływ na środowisko wynikający z Twojej pracy.
- Wszyscy powinni znać i przestrzegać odpowiednie przepisy i rozporządzenia wewnętrzne.
- Produkty chemiczne muszą być stosowane ostrożnie a zasady bezpieczeństwa zawarte w odpowiednich instrukcjach muszą być zachowane.
- Przy zakupie produktu chemicznego należy zawsze przeprowadzić ocenę wpływu na środowisko naturalne.
- Jako członek kadry kierowniczej musisz zadbać o to, abyście Ty i Twoi pracownicy otrzymali odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony środowiska.

Odpowiedzialność działalność Finansowa

Wytyczne dotyczące biznesu i Księgowości ⁶

Działamy jako rzetelna i uczciwa Grupa, która dotrzymuje swoich zobowiązań. Angażujemy się wyłącznie w działalność biznesową zgodną z przepisami prawnymi krajów w których działamy, konwencjami międzynarodowymi, zawartymi umowami i Kodeksem Postępowania. Szanujemy i przestrzegamy zasad konkurencji, przepisów dotyczących ochrony środowiska, prawa pracy, umów i wymogów bezpieczeństwa oraz innych norm, które wyznaczają ramy naszej działalności.

Jako Grupa wierzymy w długoterminowe relacje biznesowe, które pozwalają nam wspólnie z naszymi partnerami handlowymi tworzyć podstawy dla osiągnięcia solidnych wyników finansowych. Wszystkie transakcje finansowe są ujmowane zgodnie z zasadami rachunkowości Grupy oraz obowiązującymi przepisami, zasadami i standardami. Wszystkie transakcje w naszych księgach rachunkowych rozpoznane są w sposób poprawny i niewprowadzający w błąd a nasza zewnętrzna sprawozdawczość finansowa powinna i być wiarygodna i kompletna.

Odnosi się to do Ciebie w następujący sposób:

- Wszyscy pracownicy ponoszą odpowiedzialność za prowadzenie starannej rachunkowości i dokumentacji w celu zapewnienia efektywnego działania naszej organizacji.
- Na kadrcie kierowniczej Grupy spoczywa odpowiedzialność za właściwe przekazanie wszystkim pracownikom niezbędnej wiedzy i informacji zawartej w wytycznych finansowych Grupy MEKO.

Klient i jakość ⁷

Wszyscy nasi klienci mają wobec nas oczekiwania. Zapewnienie wysokiej jakości produktów i właściwego poziomu usług dla naszych klientów jest bardzo istotne dla ciągłego rozwoju firmy. Dotrzymujemy obietnic i jesteśmy przykładowym partnerem, który rozwija się wraz z naszymi klientami i współpracującymi partnerami.

Działamy w zgodzie z obowiązującymi przepisami, umowami oraz wewnętrznymi zasadami i procesami. Aby zmaksymalizować wartość i korzyści dla klientów, oferowane produkty i usługi powinny być dostarczane w odpowiednim czasie, we właściwe miejsce i w obiecanej jakości. Nieustannie prowadzimy dialog z klientami na temat ich potrzeb i słuchamy ich opinii. Jesteśmy elastyczni i reagujemy na ich żądania i wymagania.

Musimy posiadać skuteczne procedury rozpatrywania reklamacji, aby zapewnić odbiorcy końcowemu właściwą obsługę oraz zadbać o przekazanie prawidłowych informacji do naszych dostawców. Poprzez ciągłe badanie poziomu zadowolenia klienta oraz systematyczną pracę, identyfikujemy i usuwamy niedociągnięcia w funkcjonowaniu naszej organizacji.

Odnosi się to do Ciebie w następujący sposób:

- Wszyscy powinni traktować jakość i zadowolenie klienta jako wzajemnie powiązane wartości.
- Wykonując swoje obowiązki, powinniśmy przyczynić się do realizowania obietnic danych klientom.
- Ponosisz odpowiedzialność za reagowanie na błędy i niedociągnięcia.
- Jako członek kadry kierowniczej, powinniśmy wyznaczać cele, realizować je i dawać dobry przykład innym.

⁶ Podręcznik finansowy Grupy MEKO zawiera dodatkowe informacje i wytyczne.

⁷ Polityka Grupy MEKO dotycząca jakości.

Odpowiedzialne i bezpieczne Zarządzanie informacjami ⁸

Bezpieczeństwo informacji powinno być integralną częścią naszej działalności i przyczyniać się do tworzenia wartości dodanej dla naszych partnerów.

Bezpieczeństwo informacji oznacza, że:

- Potrzebne informacje są dostępne.
- Informacje są dokładne, tzn. aktualne, poprawne i kompletne.
- Informacje są dostępne tylko dla osób upoważnionych.
- Przetwarzanie informacji jest możliwe do przesłania.

Oznacza to, że można ustalić, kto ma do nich dostęp, jakie zmiany zostały dokonane i kto je wprowadził. Będziemy przestrzegać obowiązujących przepisów, takich jak RODO, a także innych wymagań klientów i dostawców. Szanujemy podstawowe prawo ludzi do prywatności. Dane osobowe muszą być uzyskane we właściwy i zgodny z prawem sposób, mają być istotne dla celu, w którym zostały zebrane, a ich przetwarzanie ma się odbywać z najwyższą ostrożnością.

Ryzyko, na które jesteśmy narażeni podczas przetwarzania informacji musi być należycie ocenione i zaakceptowane przez osobę narażoną na skutki jej ujawnienia. Będziemy koordynować pracę w całej Grupie, wykorzystując, w miarę możliwości, tę samą terminologię, standardy i metody. Będziemy brać pod uwagę bezpieczeństwo informacji w naszych procesach, usługach i systemach mając na względzie zagrożenia, na które jesteśmy narażeni. Jesteśmy przygotowani i mamy stosowne rozwiązania na wypadek nieplanowanych zdarzeń w obszarze technologii informatycznych. Mamy opracowane procedury działania zapewniające przywrócenie normalnego działania tak szybko jak to możliwe. Będziemy stale obserwować, korygować i ulepszać nasze działania z perspektywy bezpieczeństwa informacji.

Odnosi się to do Ciebie w następujący sposób:

- Wszyscy powinni znać i przestrzegać wewnętrznych procedur.
- Jako przełożony musisz zadbać o to, abyś Ty i twoi pracownicy przeszli konieczne szkolenie.
- Każda decyzja, która ma zasadniczy wpływ na zarządzanie informacjami, jest poprzedzona udokumentowaną oceną ryzyka.

Zakupy

Zakupy w Grupie MEKO powinny być zawsze dokonywane w odpowiedzialny sposób. Zapewni to utrzymanie trwałych i długoterminowych relacji biznesowych. Oczekujemy, że nasi dostawcy będą przestrzegać lokalnych przepisów prawa oraz respektować konwencje międzynarodowe. Dokonujemy zakupów w oparciu o analizę ryzyka i zasady zrównoważonego rozwoju. Odnosi się to zarówno do naszych dostawców jak i usług oraz towarów, które kupujemy. Powyższe rozwiązania stosujemy przy użyciu różnych narzędzi, w tym kodeksów postępowania poszczególnych dostawców.

Dzięki scentralizowanemu systemowi zarządzania zakupami, w tym podpisywaniu umów w imieniu Grupy, wrasta nasza siła nabywcza oraz możemy czerpać korzyści z synergii w ramach Grupy MEKO.

Naszym celem jest zbudowanie przejrzystego procesu zaopatrzenia, dlatego stale współpracujemy z dostawcami, by ulepszać ten proces. Zawsze będziemy zawierać pisemne umowy, postępować zgodnie z ich zaleceniami i podejmować działania w przypadku ich naruszenia.

Ponieważ Grupa MEKO sprzedaje głównie produkty przemysłu motoryzacyjnego, jakość i bezpieczeństwo sprzedawanych towarów są naszym, jako dostawcy, celem nadrzędnym. Oczywiście jest, że dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprzedawany produkt. W związku z tym, będziemy przeprowadzać własne niezależne testy w celu analizy jakości kluczowych produktów.

Odnosi się to do Ciebie w następujący sposób:

- Masz obowiązek informowania o nieprawidłowościach dotyczących współpracy z dostawcami, wadach produktów bądź informacji o produktach.
- Należy opierać się na umowach centralnych. Dobro Grupy należy zawsze traktować priorytetowo.
- Zamówienia muszą być dokonywane zgodnie z wewnętrznymi zasadami i zatwierdzone przez upoważnioną do tego osobę.
- W przypadku wątpliwości odnośnie sposobu, w jaki należy dokonywać konkretnego zakupu, należy skontaktować się z bezpośrednim przełożonym.

Przeciwdziałanie korupcji / Przyjmowaniu korzyści, Prezentów i łapówek⁹

Korupcja zakłóca równowagę rynkową, narusza zasady wolnej konkurencji i jest sprzeczna z przepisami prawa. Wpływa negatywnie na wizerunek, podważa reputację firmy i osób ją reprezentujących. Korupcja odnosi się do zachowań, które mają niewłaściwy wpływ na decyzje i działania zaangażowanych w nią osób. Obejmuje to: konflikt interesów, defraudację, przekupstwo, szantaż, oszustwo, nepotyzm lub kumoterstwo.

Nie toleruje się żadnej formy korupcji, w tym np. prania pieniędzy, przekupstwa, propozycji lub przyjmowania łapówek, prezentów bądź uczestnictwa w wystawnych spotkaniach/wyjazdach jak również tak zwanych „gratyfikacji finansowych”¹⁰ bezpośrednio jak i za pośrednictwem osób trzecich.

Grupa MEKO regularnie przeprowadza ocenę ryzyka w celu oszacowania ryzyka korupcji. Żaden pracownik nie może, z racji zajmowanego stanowiska lub roli, jaką odgrywa w organizacji, żądać, przyjmować, lub w inny sposób osiągać osobistych korzyści w postaci prezentów, towarów bądź innych ofert gratyfikacji od dostawcy.

Wszystkie wydatki reprezentacyjne muszą charakteryzować się umiarkowaniem, aby ich strony zachowały pełną wiarygodność i bezstronność we wzajemnej relacji. Istnieją jasne zasady, jakiego rodzaju prezenty i wydatki reprezentacyjne są dozwolone¹¹. Wszystkie płatności i transakcje muszą być ujawnione w sposób prawidłowy.

Odnosi się to do Ciebie w następujący sposób:

- Nie dawaj i nie przyjmuj niczego, co może być uznane za łapówkę. Przez łapówkę rozumie się gotówkę, karty upominkowe lub cokolwiek, co może być uznane za gotówkę. Usługi, podróże, obietnice spłaty zadłużenia traktowane są również jak łapówki. Powyższe dotyczy również prezentów i udziału w rozrywkach, które naruszają prawo lub konkretne wytyczne antykorupcyjne Grupy MEKO.
- Niedopuszczalne jest domaganie się od partnerów biznesowych lub dostawców przysług/prezentów.
- Nigdy nie przyjmuj niczego od dostawcy, partnera biznesowego lub kogokolwiek innego, jeśli może to wpłynąć lub być postrzegane jako czynnik wpływający na Twój obiektywizm podczas podejmowania decyzji biznesowych.
- Nie wolno przyjmować prezentów lub uczestniczyć w imprezach, które mają więcej niż symboliczną wartość, bez zgody bezpośredniego przełożonego.
- Dopuszczalne są obiady i kolacje z odpowiednimi i wyraźnie określonymi celami biznesowymi. Ich charakter powinien być rozsądny i właściwy – zarówno pod względem wartości, jak i częstotliwości.
- W razie wątpliwości należy skontaktować się z bezpośrednim przełożonym lub działem prawnym firmy.

Informacja I komunikacja¹²

Działania informacyjne w ramach Grupy mają na celu wspieranie wizji, koncepcji biznesowych i strategii firmy. Działania te powinny wzmocnić zaufanie do firmy, jej wizerunek oraz stworzyć wartość dodaną dla biznesu i klientów. Będziemy przestrzegać przepisów i zasad dotyczących marketingu w krajach, w których działamy. Będziemy również dążyć do jasnej i szczerzej komunikacji. Jako spółka notowana na giełdzie, mamy obowiązek dostarczania na rynek kapitałowy odpowiednich, wiarygodnych, dokładnych i aktualnych informacji zgodnie z regulacjami giełdowymi, a także innymi obowiązującymi przepisami i rozporządzeniami. Nasze informacje i komunikacja opierają się zatem na otwartości, jasności, istotności i, dostępności i podejściu proaktywnym.

Odnosi się to do Ciebie w następujący sposób:

- Zapoznaj się i przestrzegaj treści polityki komunikacji i kodeksu postępowania.
- Jako członek kadry zarządzającej jesteś odpowiedzialny za to, by Twój pracownicy byli dobrze poinformowani o polityce komunikacji Grupy, jej działalności, wizji, celach, strategiach i wartościach.
- Osoby mogące występować w imieniu Grupy są wymienione w polityce komunikacji Grupy. Nie wypowiadaj się w imieniu Grupy lub swojej firmy zanim Twój przełożony lub osoba odpowiedzialna za komunikację nie udzieli na to zgody.
- Nie ujawniaj informacji poufnych lub innych informacji, które nie są przeznaczone do upowszechniania na rynku, w stosunku do osób zewnętrznych lub wewnątrz Grupy.
- Opracuj strategię komunikacyjną przed podjęciem komunikacji, tzn. cel, grupę docelową i odpowiedni przekaz.
- Jako pracownicy Grupy jesteśmy ambasadorami naszych marek. Traktujemy z szacunkiem współpracowników, partnerów i nasze otoczenie biznesowe podczas komunikacji we wszystkich kanałach, takich jak media społecznościowe, dziennikarskie oraz podczas dialogu z innymi przedstawicielami naszego otoczenia.

Zgłaszanie Nieprawidłowości

System zgłaszania nieprawidłowości obowiązujący w Grupie jest kanałem komunikacji wewnętrznej dla pracowników, klientów, dostawców i innych zainteresowanych stron, służącym do zgłaszania podejrzeń o możliwości poważnych nieprawidłowości lub naruszeń prawa. Do serwisu zgłaszania nieprawidłowości (whistleblowing) można uzyskać dostęp za pośrednictwem strony internetowej Grupy - meko.com lub intranetów członków Grupy. System zgłaszania nieprawidłowości zapewnia osobie zgłaszającej ochronę prywatności, co oznacza, że podane informacje są traktowane z zachowaniem poufności.

⁹ Polityka antykorupcyjna grupy MEKO.

¹⁰ Pieniądze za przysługę są nieoficjalnymi, nieregularnymi, małymi płatnościami dla urzędnika niższego szczebla, aby zabezpieczyć lub przyspieszyć wdrożenie rutynowych lub niezbędnych środków, do których płatnik jest uprawniony przez prawo. Na przykład urzędnik celny, który zapewni szybszą obsługę za dodatkową opłatą.

¹¹ Specjalne wytyczne w sprawie przeciwdziałania korupcji z dodatkowymi zasadami dotyczącymi prezentów i reprezentacji dostępne są w Intranecie Grupy.

¹² Polityka dotycząca komunikacji Grupy MEKO zawiera specjalne zasady i wytyczne dotyczące usług komunikacyjnych Grupy.

MEKO